

## TÁJÉKOZTATÓ

### SZOCIÁLIS VEZETŐKÉPZÉS KÖTELEZETTJEINEK NYILVÁNTARTÁSÁRÓL, KÉPZÉSRE JELENTKEZÉSÉRŐL

A személyes gondoskodást nyújtó szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységet végző, vezetői megbízással rendelkező személyek képzésének rendszere a szociális és a gyermekvédelmi törvény módosulásával 2018. január 1-jével megváltozik. Minden szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmény vezetőjének - a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X.18.) EMMI rendelet szerinti - 2018. január 1-től vezetőképzésen kell részt vennie. A vezetőképzésre kötelezett és szociális vagy pedagógus-szakvizsgával rendelkező személy első képzési időszaka 2020. december 31-éig tart. A vezetőképzésre kötelezett és szociális vagy pedagógus-szakvizsgával nem rendelkező személy első képzési időszaka 2019. december 31-éig tart. A vezetőképzésre kötelezett és pedagógus-szakvizsgára irányuló képzésen részt vevő személy első képzési időszaka 2020. december 31-éig tart. Az első képzési időszak alatt az alapozó képzést kell teljesíteni.

#### **Milyen lépéseket kell tennie a munkáltatónak, illetve a kötelezetteknek?**

1. A személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásáról szóló 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet 10. §-a értelmében **2018. március 2-ig<sup>1</sup>** a munkáltató, illetve az önbejelentésre kötelezett a 2. számú melléklet szerinti adatlapon **bejelenti** a nyilvántartónak (**Szociális és Gyermekvédelmi - Képzési Főosztály - Képzésszervezési Osztály 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.**) a vezetőképzésre **kötelezett adatait** (lásd melléklet).
2. A vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet 12. § (1) bekezdése értelmében a vezetőképzésre a képzésszervező által (Simmelweis Egyetem) közzétett jelentkezési lapnak a képzésszervezőhöz történő megküldésével lehet jelentkezni. A képzésszervező a jelentkezést egy regisztrációs felületen végzi, melyről a MÜKENG rendszerben megadott elérhetőségeken keresztül értesíti a fenntartók és a székhely/telephely kapcsolattartóit az ott megadott elektronikus címeken 2018. február első hetében.

---

<sup>1</sup> a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet hatálybalépését követő 60 napon belül (a rendelet 2018. január 2-ával lépett hatályba)

2. számú melléklet a 8/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelethez

**Adatlap a személyes gondoskodást végző személyek adataiban bekövetkezett változások bejelentéséhez**

Nyilvántartási szám: \_\_\_\_\_

I. Személyes adatok

1. Név:
2. Születési családi és utónév:
3. Születési hely, idő:
4. Anyja neve:

II. A változás oka

1. Munkahelyen belüli telephelyváltás

- 1.1. Régi telephely neve, címe:
- 1.2. Régi telephely kódja: \_\_\_\_\_
- 1.3. Ellátási forma:
- 1.4. Új telephely neve, címe:
- 1.5. Új telephely kódja: \_\_\_\_\_
- 1.6. Ellátási forma:

2. Személyes adatok változása

- 2.1. Nyilvántartásban szereplő név:
- 2.2. Új név:

3. Munkakör változása

- 3.1. Nyilvántartásban szereplő munkakör:
- 3.2. Új munkakör:

*(Az új munkakör betöltéséhez szükséges szakképzetségről szóló bizonyítvány másolatát kérjük mellékelni!)*

4. Szakképzettség változása

A munkakörhöz, tevékenységi körhöz kapcsolódó új szakképesítés	Az oklevelet, bizonyítványt kiállító (képző) intézmény	Az oklevél, bizonyítvány száma	A bizonyítvány, oklevél kiállításának ideje

*(Az új szakképesítés megszerzéséről szóló bizonyítvány másolatát kérjük mellékelni!)*

5. Szünetelés:

5.1. A továbbképzési, vezetőképzési kötelezettség jellege

5.1.1. továbbképzési időszak

5.1.2. képzési időszak

*(A megfelelő rész aláhúzendó.)*

5.2. A szünetelés kezdő időpontja: \_\_\_\_\_

5.3. A szünetelés oka:

5.3.1. Három hónapot meghaladó fizetés nélküli szabadság

5.3.2. Hat hónapot meghaladó táppénz, baleseti táppénz

5.3.3. Szülési szabadság

*(A megfelelő rész aláhúzendó.)*

5.4. A szünetelés befejezésének időpontja: \_\_\_\_\_

6. A továbbképzési, vezetőképzési kötelezettség jellegének változása

6.1. A kötelezettség változásának kezdő időpontja: \_\_\_\_\_

*(A vezetői megbízás, illetve az új vezetői megbízás kezdő időpontját, illetve a vezetői megbízás visszavonásának időpontját kell feltüntetni.)*

6.2. A kötelezettség változásának módja:

- 6.2.1. mester vezetőképzés helyett alap vezetőképzésre kötelezett
- 6.2.2. alap vezetőképzés helyett mester vezetőképzésre kötelezett
- 6.2.3. alap vezetőképzés helyett továbbképzésre kötelezett
- 6.2.4. mester vezetőképzés helyett továbbképzésre kötelezett
- 6.2.5. továbbképzés helyett alap vezetőképzésre kötelezett
- 6.2.6. továbbképzés helyett mester vezetőképzésre kötelezett
- 6.2.7. továbbképzésre nem kötelezett alap vezetőképzésre kötelezetté válik
- 6.2.8. továbbképzésre nem kötelezett mester vezetőképzésre kötelezetté válik

*(A megfelelő rész aláhúzendó.)*

Dátum: .....

P. H.

.....  
.....  
.....  
a bejelentésre  
kötelezett  
aláírása